

## **Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе**

**Одговорно лице:** Слађана Ранковић, директор

**Чланови тима:** Светлана Ненадовић, Оливера Петровић, Катарина Живковић, Оливера Павловић, Жељана Радојичић Лукић, Милорад Јовановић, Марија Гачић, Јелена Павловић, Марија Ђокић

### **Задаци:**

- Праћење обезбеђивања и унапређења рада установе
- Старање о остваривању Школског програма
- Старање о остваривању Годишњег плана рада
- Старање о остваривању Развојног плана
- Старање о остваривању циљева, исхода и стандарда постигнућа
- Старање о спровођењу и остваривању ИОП-а у оквиру Тима за инклузију
- Старање о развоју међупредметних компетенција
- Анализа резултата самовредновања и спољашњег вредновања
- Старање о остваривању стандарда квалитета рада установе
- Старање о развоју компетенција наставника и стручних сарадника
- Вредновање резултата рада наставника и стручних сарадника
- Праћење и утврђивање резултата рада ученика

Време реализације	активности	Начин реализације	Носиоци реализације
Септембар- Децембар	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Усвајање плана рада Тима</li> <li>- Разматрање Извештаја о реализацији ГПРШ</li> <li>- разматрање ГПРШ за школску 2019/20.</li> <li>- Разматрање и доношење и реализација нових ИОП планова рада у оквиру Тима за инклузију</li> <li>- Разматрање допуне Развојног плана рада</li> <li>- Разматрање Плана једносменског рада у Доњој Топлици</li> <li>- Разматрање измена и допуна за Анекс Школског програма</li> <li>- Доношење нових планова и програма Тимова за школску 2019-2020. годину.</li> </ul>	Анализа, Дискусија, Сугестија	Чланови Тима
Јануар - мај	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализа реализације наставе у току првог полугодишта</li> <li>- Анализа рада Стручних већа и Тимова</li> <li>- Анализа Извештаја о раду директора</li> <li>- Анализа реализације једносменског рада и плана рада у Доњој Топлици</li> <li>- Анализа Извештаја о обављеном редовном инспекцијском надзору</li> <li>- Анализа остварености ИОП-а</li> <li>- Анализа развоја међупредметних компетенција</li> <li>- Анализа стручног усавршавања наставника и стручних сарадника тј. личних компетенција запослених</li> <li>- Разматрање остварености стандарда квалитета развоја установе</li> </ul>	Анализа, Дискусија, извештај	Чланови Тима

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализа остварености резултата рада наставника и стручних сарадника</li> </ul>		
<b>Јун</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализа постигнућа ученика у току школске 2019/20.</li> <li>- Разматрање квалитета стручног усавршавања наставника</li> <li>- Анализа успеха на такмичењима</li> <li>- Анализа Извештаја о једносменском раду у Доњој Топлици</li> <li>- Анализа завршног испита</li> </ul>	Анализа, Дискусија	Чланови Тима
<b>Август</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Давање смерница за нови ГПРШ</li> <li>- Анализа рада Тимова, извештаји и припрема нових планова</li> <li>- Предлог Анекса ШП и ШРП уколико се укаже потреба</li> <li>- Давање смерница за план једносменског рада у Доњој Топлици</li> <li>- Израда Извештаја о раду Тима за школску 2019/20.годину</li> </ul>	Анализа, Дискусија, извештај	Чланови Тима

**Напомена:** начини праћења реализације плана рада Тима су извештаји, записници, непосредан увид и инспекцијски преглед.

Број састанака може бити већи од предложеног, а и план може бити допуњен на састанцима у зависности од потребе.

Координатор тима:

Слађана Ранковић